

**Polizza di Assicurazione per la
RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE
COLLEGIO NAZIONALE
PERITI AGRARI E PERITI AGRARI LAUREATI**

Guida Operativa



Sommarrio

Informazioni sulla Polizza	3
Informazioni sui Diritti del Contraente	7
Modalità di Sottoscrizione	8
AonProf – Accesso al Sistema.....	9
AonProf – Registrazione dell’Utenza	10
AonProf – Funzionalità.....	12
AonProf – Preventivazione.....	13
Riferimenti Utili.....	18

Informazioni sulla Polizza

chi può stipulare la polizza? (Contraente)

- ✓ il Perito Agrario libero professionista individuale
- ✓ l'associazione professionale o lo studio associato o la società

Il Perito Agrario deve

- ✓ essere regolarmente abilitato all'esercizio dell'attività professionale
- ✓ essere iscritto all'Albo Professionale
- ✓ svolgere l'attività nei termini delle leggi che la regolano e dei regolamenti che la disciplinano

chi è tutelato dalla polizza? (Assicurato)

- ✓ se l'attività è svolta in forma individuale, il singolo Perito Agrario
- ✓ se l'attività è svolta in forma associata
 - lo studio associato o l'associazione professionale o la società
 - tutti i partner o i professionisti associati o tutti i soci, passati, presenti e futuri, e i collaboratori esclusivamente per le attività svolte per conto e nel nome dell'associazione professionale o dello studio associato o della società

quali danni copre la polizza? (garanzia Responsabilità Civile Professionale)

i danni involontariamente cagionate a terzi, quali conseguenza di comportamenti commissivi od omissivi colposi direttamente connessi all'esercizio tutte le attività consentite dalla legge e dai regolamenti che disciplinano l'esercizio della professione di Perito Agrario, purché svolte nei termini e nei limiti stabiliti dalla vigente normativa

se ricopro incarichi di mediatore o conciliatore sono coperto? (garanzia Responsabilità Civile Professionale)

tutte le attività consentite al Perito Agrario, come ad esempio mediatore, conciliatore, responsabile sicurezza sul lavoro, sono coperte, perché sussista la specifica abilitazione

quali altri danni sono coperti? (garanzia Responsabilità Civile Professionale)

sono coperti anche i danni :

- ✓ da interruzione e sospensione attività di terzi, connessi all'attività professionale esercitata
- ✓ per sanzioni fiscali a comminate a clienti, se riconducibili ad atti colposi del Perito Agrario nello svolgimento di incarichi professionali retribuiti
- ✓ distruzione, danneggiamento, perdita, smarrimento di documenti
- ✓ per incarichi per l'attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di sicurezza dei cantieri (D.Lgs. 81/08)
- ✓ per danni causati a terzi, compresi i clienti, in conseguenza dell'errato trattamento di dati (D.Lgs. 196/2003)
- ✓ per incarichi per l'attività in materia di igiene dei prodotti alimentari (D.Lgs. 193/07)
- ✓ derivanti dalla proprietà o conduzione dei locali adibiti a studio professionale

e se un mio dipendente/collaboratore si infortuna mentre svolge l'attività lavorativa? (garanzia R.C.O.)

sono coperti anche i danni derivanti da le richieste di risarcimento per gli infortuni sul lavoro e per le eventuali rivalse INAIL

quali massimali posso scegliere?

- ✓ Euro 500.000,00
- ✓ Euro 750.000,00
- ✓ Euro 1.000.000,00

il massimale opera per ogni sinistro e per anno assicurativo, indipendentemente dal numero delle richieste di risarcimento presentate nel periodo di durata della polizza

sono previsti dei sottolimiti di indennizzo, che operano indipendentemente dal massimale; più precisamente:

- ✓ costi e spese 25% del massimale
- ✓ interruzione o sospensione di attività 50% del massimale
- ✓ perdita documenti 50% del massimale
- ✓ conduzione studio Euro 500.000,00 per sinistro e per anno
- ✓ R.C.O. Euro 500.000,00 per sinistro e per anno, con il limite di Euro 250.000,00 per persona
- ✓ privacy 50% del massimale
- ✓ ultrattività 100% del massimale

e se si volesse un massimale superiore?

in tal caso è necessario richiedere una quotazione *ad hoc* agli uffici di Aon

esistono dei limiti di fatturato?

sì, in caso di fatturato superiore ad Euro 150.000,00 è necessario richiedere una quotazione *ad hoc* agli uffici di Aon

gli assicuratori indennizzano l'intero importo del danno o sono previste franchigie o scoperti?

per la garanzia Responsabilità Civile Professionale è sempre prevista l'applicazione di una franchigia; pertanto dall'indennizzo è detratto un importo fisso pari a:

- ✓ Euro 1.000,00 per il massimale pari ad Euro 500.000,00
- ✓ Euro 2.500,00 per massimali superiori ad Euro 500.000,00

sono inoltre previste le seguenti franchigie specifiche:

- ✓ conduzione studio Euro 500,00 per sinistro
- ✓ R.C.O. Euro 500,00 per sinistro

cosa si intende per atto illecito?

- ✓ qualsiasi effettivo o presunto atto colposo, infrazione di obblighi, errore, dichiarazione inesatta, omissione, compiuto dal Perito Agrario o da un membro del suo staff
- ✓ qualsiasi effettivo o presunto atto doloso o fraudolento che provochi una perdita a terzi compiuto dai collaboratori del Perito Agrario

cosa si intende per richiesta di risarcimento?

- ✓ qualsiasi citazione in giudizio o altre domande giudiziarie dirette o riconvenzionali nei confronti del Perito Agrario
- ✓ qualsiasi contestazione scritta che presupponga un atto illecito inviata al Perito Agrario

per quali richieste di risarcimento opera la polizza? (Operatività Claims Made e Retroattività)

per tutte le richieste di risarcimento di cui il Perito Agrario venga a conoscenza per la prima volta e che vengano comunicate agli assicuratori nel periodo di durata della polizza, qualunque sia l'epoca dell'atto illecito

cosa si intende per circostanza?

- ✓ qualsiasi manifestazione dell'intenzione di avanzare una richiesta di risarcimento nei confronti del Perito Agrario
- ✓ qualsiasi rilievo o contestazione diretti, scritti, espressi, riguardanti la condotta del Perito Agrario, da cui possa trarne origine una richiesta di risarcimento
- ✓ qualsiasi atto o fatto di cui il Perito Agrario sia a conoscenza e che potrebbe ragionevolmente dare luogo ad una richiesta di risarcimento nei suoi confronti

per quali circostanze opera la polizza? (Operatività Claims Made e Retroattività)

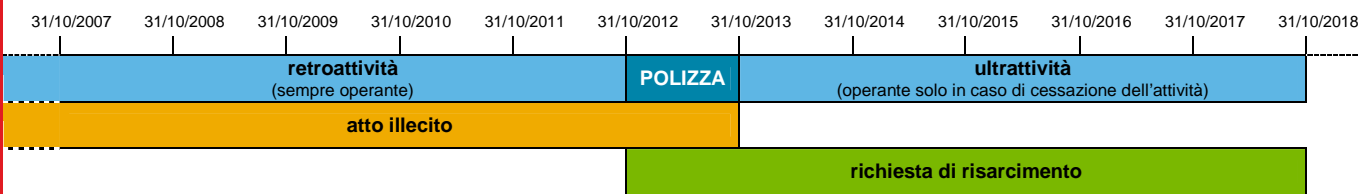
per tutte le circostanze conosciute nel corso del periodo di durata della polizza e comunicate agli assicuratori nel medesimo periodo o entro 30 giorni dalla sua scadenza; in tal caso, l'eventuale richiesta di risarcimento pervenuta in seguito comunicazione è considerata come se fosse stata effettuata nel periodo di durata della polizza

e se si cessa l'esercizio dell'attività professionale? (Ultrattività)

in caso di cessazione dell'attività professionale esercitata

- ✓ in forma individuale, l'assicurazione è operante a favore del Perito Agrario o dei suoi eredi per le richieste di risarcimento pervenute nei 5 anni successivi alla cessazione dell'attività, purché relative atti illeciti posti in essere nel corso del periodo di assicurazione (comprensivo della retroattività)
- ✓ in forma associata, la durata e l'eventuale premio aggiuntivo sono determinati dagli assicuratori

....riepilogando sull'operatività della polizza



cosa si deve fare in caso di richiesta di risarcimento o circostanza?

trasmettere le richieste di risarcimento o le circostanze, corredate di tutte le informazioni a disposizione, agli uffici di Aon entro 30 giorni dal momento in cui il Perito Agrario ne è venuto a conoscenza per la prima volta

l'apposito modulo "Denuncia Sinistro" è disponibile alla voce "Documenti Tecnici" di AonProf o può essere richiesto agli uffici Aon

quale è la validità territoriale della polizza? (Estensione Territoriale)

Unione Europea

quale è la decorrenza della polizza? (Efficacia)

le ore 24.00 della data prescelta dal Perito Agrario

e la sua effettiva operatività? (Effetto)

le ore 24.00 della data scelta dal Perito Agrario se entro tale termine è stato pagato il relativo premio diversamente, le ore 24.00 del giorno del pagamento del premio

e la sua durata?

1 anno, con tacito rinnovo, ad eccezione dell'anno di sottoscrizione il quale ha una durata variabile da 12 a 18 mesi in funzione della data di decorrenza prescelta e la prima scadenza utile (31 gennaio e 31 luglio)

cosa è necessario fare per rinnovare la polizza?

gli uffici di Aon provvederanno ad inviare, indicativamente un mese prima della scadenza della polizza, un avviso di scadenza, contenente tutte le necessarie istruzioni

chi sono gli assicuratori?

Arch Insurance Company (Europe) Ltd. fornisce programmi assicurativi dalla propria sede a Londra, con alta specializzazione nei rischi industriali e nel ramo della responsabilità civile la polizza Responsabilità Civile Professionale Collegio Nazionale dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati è gestita per il tramite di Dual Italia S.p.A., una agenzia di sottoscrizione di assicurazione e riassicurazione, che opera in questo caso in veste di agente rappresentante per l'Italia di Arch Insurance Company (Europe) Ltd. per conto della quale sottoscrive i rischi

Dual Italia rappresenta un importante riferimento per i professionisti dell'intermediazione assicurativa è specializzata nelle coperture della responsabilità civile dei professionisti, degli amministratori e dei dirigenti di società (D&O), nonché nelle coperture della responsabilità patrimoniale dei dirigenti e dei dipendenti della Pubblica Amministrazione

ci sono dei costi aggiuntivi rispetto al premio di polizza?

sì, è richiesta la corresponsione di un importo a titolo di partecipazione alle spese di gestione ed agli oneri amministrativi e gestionali sostenuti da Aon nell'interesse e per conto dei clienti

tale importo è pari a:

- ✓ Euro 10,00 per polizze con premio sino ad Euro 1.000,00
- ✓ Euro 20,00 per polizze con premio superiore ad Euro 1.000,00

Attenzione: le informazioni sopra riportate rivestono carattere meramente informativo, non possono essere ritenute esaustive e/o sostitutive del Fascicolo Informativo e delle Condizioni di Assicurazione, che sono gli unici documenti a far fede e dei quali si raccomanda una completa ed attenta lettura.

Informazioni sui Diritti del Contraente

in relazione all'utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza (Tipologia del Supporto Documentale)

il Perito Agrario ha il diritto di:

- ✓ scegliere di ricevere e di trasmettere su supporto cartaceo (a mezzo fax o posta) ovvero su altro supporto durevole (file in formato pdf a mezzo e-mail) la seguente documentazione:
 - a) la documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalla normativa vigente
 - b) la proposta per l'apposizione della relativa sottoscrizione
 - c) le comunicazioni previste dalla normativa vigente nel corso dell'assicurazione
- ✓ modificare liberamente la scelta effettuata
- ✓ richiedere, senza oneri aggiuntivi, la ricezione su supporto cartaceo (a mezzo fax o posta) della seguente documentazione:
 - a) la documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalla normativa vigente
 - b) la proposta per l'apposizione della relativa sottoscrizione
 - c) le comunicazioni previste dalla normativa vigente nel corso dell'assicurazione
- ✓ scegliere di trasmettere la proposta, ricevuta dagli assicuratori per il tramite dell'intermediario, per la sottoscrizione, su supporto cartaceo (a mezzo fax o posta) ovvero su altro supporto durevole (file in formato pdf a mezzo e-mail)

in relazione alla sottoscrizione della polizza (Recesso per Ripensamento)

Il Perito Agrario ha diritto:

- ✓ di recedere dalla polizza entro il termine di 14 giorni¹ senza doverne indicare il motivo, inviando comunicazione scritta² agli uffici di Aon a mezzo fax al n. 010.8989.296 ovvero a mezzo lettera raccomandata A.R. da recapitarsi ad Aon S.p.A. - Corso Aurelio Saffi n. 31 – 16128 - Genova
- ✓ al rimborso del premio corrisposto, fatta salva la frazione di premio relativa al periodo in cui la polizza ha avuto effetto

ATTENZIONE! l'importo corrisposto a titolo di partecipazione alle spese di gestione ed agli oneri amministrativi e gestionali sostenuti da Aon nell'interesse e per conto dei clienti, pari ad Euro 10,00 o ad Euro 20,00, non è rimborsato

- 1 il termine decorre dalla data della conclusione del contratto, ossia la data di ricezione della proposta, debitamente sottoscritta, da parte degli assicuratori per il tramite di Aon
- 2 la comunicazione deve essere ricevuta da Aon S.p.A. anteriormente allo spirare del termine

Modalità di Sottoscrizione

cosa è necessario fare per sottoscrivere la polizza?

la sottoscrizione si perfeziona in alcuni passi; è sufficiente:

- ✓ compilare il questionario online sul sistema AonProf
- ✓ stampare e sottoscrivere il modulo di proposta, sempre disponibile nella sezione "Elenco Preventivi" della propria area personale in AonProf
- ✓ effettuare il pagamento del premio a mezzo carta di credito (il link è disponibile nella medesima sezione "Elenco preventivi") ovvero a mezzo bonifico alle coordinate bancarie indicate nel modulo di proposta
- ✓ inviare copia del modulo di proposta e del documento attestante l'avvenuto pagamento del premio agli uffici di Aon

documentazione precontrattuale e contrattuale

prima della compilazione del perfezionamento della polizza a mezzo della sottoscrizione del modulo di proposta è necessario prendere visione del:

- ✓ documento "Informazioni da rendere al contraente prima che lo stesso sia vincolato dal contratto"
- ✓ Fascicolo Informativo

sempre disponibili nella sezione "Documenti Tecnici" della propria area personale in AonProf

compilazione del questionario - dichiarazioni ed informazioni

tutte le dichiarazioni ed informazioni inserite nella compilazione del questionario e negli allegati eventualmente prodotti (qualora lo spazio a disposizione non fosse sufficiente) devono essere:

- ✓ complete, veritiere e corrette, poiché costituiscono la base di valutazione del rischio
- ✓ rese dopo aver esperito attento ed approfondito esame della propria attività

compilazione del questionario - errori ed omissioni / circostanze

è **tassativo** indicare la conoscenza, alla data di compilazione del questionario, di:

- ✓ errori ed omissioni passati, che abbiano dato luogo a richieste di risarcimento
- ✓ circostanze passate e presenti che possano dare origine a richieste di risarcimento nel futuro

ATTENZIONE! in caso di compilazione della maschera "Errori ed Omissioni / Circostanze":

- ✓ la procedura di preventivazione si conclude con il salvataggio del preventivo
- ✓ la pratica è in stato aperta ed il premio esposto non è vincolante e definitivo, poiché è necessaria una specifica analisi da parte degli assicuratori ai fini della accettazione del rischio
- ✓ non è presente il modulo di proposta
- ✓ non è possibile perfezionare la polizza, poiché è necessaria una specifica analisi da parte degli assicuratori ai fini della accettazione del rischio

Gli uffici di Aon provvedono a tenerla aggiornata sullo stato della pratica

AonProf – Accesso al Sistema

come ci si collega al sistema AonProf?

è possibile collegarsi al sistema AonProf cliccando il link

<https://servizi-it.aongate.it/AonProf/Login.aspx?idcat=32>

sul sistema AonProf è necessario:

- ✓ registrare la propria utenza
- ✓ elaborare un preventivo

AonProf – Registrazione dell'Utenza

cosa è necessario fare nella pagina di accesso di AonProf?

Accesso ad AonProf

Login

Username:

Password:

Professione:

Ricorda password

Accedi

- **Nuovo utente? clicca qui**
- Non posso accedere? Clicca qui
- Area di amministrazione - BackOffice

clickando la voce **Nuovo aderente? clicca qui** si può registrare la propria utenza, che fornisce username e password per i futuri accessi alla propria area personale e per l'elaborazione e consultazione di preventivi

come avviene la registrazione dell'utenza? STEP 1

Registrazione nuovo utente

Credenziali d'accesso

Email:

Password:

Ripeti password:

Informazioni Residenza

Provincia:

Cap/Città:

Indirizzo:

Informazioni Domicilio

Provincia:

Cap/Città:

Indirizzo:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

Informazioni Generiche

Nome:

Cognome:

Data nascita:

Luogo nascita:

Codice fiscale:

è necessario compilare i campi presenti nella pagina, prestando particolare attenzione ai campi obbligatori, contrassegnati con * ed in particolare:

- ✓ "Email" – è la username per i futuri accessi ad AonProf
- ✓ "Password" – è la password per i futuri accessi ad AonProf

come avviene la registrazione dell'utenza? STEP 2

Categoria professionale:

Provincia dell'attività:

Motivo registrazione:

si devono poi di scegliere:

- ✓ la propria categoria professionale di appartenenza: "PERITI AGRARI E PERITI AGRARI LAUREATI"
- ✓ la provincia nella quale si svolge l'attività professionale
- ✓ il motivo della registrazione: "RC Professionale"

come avviene la registrazione dell'utenza? STEP 3

Supporto documentazione

L'utente, anche in nome e per conto del Contraente, dichiara di voler ricevere e trasmettere la documentazione sotto specificata con le modalità di seguito indicate:

La documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalla normativa vigente	<input type="text" value="Altro supporto durevole (file .pdf a mezzo email)"/>
La polizza per l'apposizione della relativa sottoscrizione	<input type="text" value="Altro supporto durevole (file .pdf a mezzo email)"/>
Le comunicazioni previste dalla normativa vigente nel corso dell'assicurazione	<input type="text" value="Altro supporto durevole (file .pdf a mezzo email)"/>

è necessario scegliere la tipologia di supporto, elettronico o cartaceo, per le varie tipologie di documentazione

come avviene la registrazione dell'utenza? STEP 4

Privacy

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Privacy)

Preso atto dell'Informativa sulla Privacy, ai sensi degli artt. 23 e 26 del d.lgs. n. 196/03:

<input checked="" type="radio"/> Accenso	<input type="radio"/> Non accenso	al trattamento dei dati personali, comprendendo eventualmente in tale definizione anche i dati sensibili (dati idonei a rivelare lo stato di salute) ed i dati giudiziari (dati idonei a rivelare la qualità di indagato o imputato) per le finalità di cui al punto 1-A dell'informativa e nelle modalità di cui al punto 2
<input checked="" type="radio"/> Accenso	<input type="radio"/> Non accenso	alla comunicazione dei dati personali, comprendendo eventualmente in tale definizione anche i dati sensibili (dati idonei a rivelare lo stato di salute) ed i dati giudiziari (dati idonei a rivelare la qualità di indagato o imputato) alle categorie di soggetti e nelle modalità indicate al punto 5 dell'informativa che li possono sottoporre a trattamenti aventi le finalità di cui al punto 1-A della medesima informativa
<input checked="" type="radio"/> Accenso	<input type="radio"/> Non accenso	allo svolgimento di attività di informazione e di promozione commerciale dei pacchetti assicurativi dei soggetti indicati nell'informativa nei miei confronti

in ultimo, cliccando la voce **Privacy**, compare la griglia per il consenso al trattamento dei dati immessi; tale consenso è obbligatorio per i primi due punti, poiché, in assenza di consenso, la procedura di registrazione dell'utenza non può essere terminata con successo

una volta terminata la procedura, cliccare il pulsante

come si può sapere se la registrazione dell'utenza si è conclusa con successo?



viene mostrata la conferma della registrazione e contestualmente viene inviata una email, con le credenziali (username e password) per i futuri accessi ad AonProf

cosa si può fare in AonProf?

AON

Nuovo preventivo **Elenco preventivi** **Documenti Tecnici** **Dati Personali** **Invio Dati** **Contatti**

PERITI AGRARI E PERITI AGRARI LAUREATI

Gentile Utente,

Benvenuto all'interno di **Aon Prof** l'applicazione studiata per il mondo dei Professionisti e dedicata alla Responsabilità Civile Professionale. All'interno di AonProf potrai trovare le migliori condizioni di polizza e i migliori tassi intermediati per le categorie professionali i da **Aon S.p.A.** leader mondiale del brokeraggio assicurativo. Selezionando la categoria Professionale di appartenenza si avrà accesso all'area dedicata, sarà a questo punto necessario inserire le informazioni richieste per ottenere, un preventivo su misura.

Attraverso l'utilizzo dei dati personali di accesso, che verranno forniti al termine della procedura, si potrà accedere in qualsiasi momento alla propria area personale onde eventualmente modificare i parametri inseriti ed aggiornare il preventivo contestualmente all'evoluzione della propria attività professionale.

Loggati

effettuato l'accesso ad AonProf, viene visualizzata la home page dalla quale è possibile:

- ✓ elaborare un preventivo
- ✓ visualizzare i preventivi eventualmente già elaborati e salvati
- ✓ visualizzare i documenti tecnici
- ✓ visualizzare ed eventualmente modificare i propri dati inseriti in fase di registrazione dell'utenza

come si può elaborare un preventivo? STEP 1





cliccando la voce **Nuovo preventivo** del menu, viene visualizzata la maschera per l'inserimento dei dati anagrafici di:

- ✓ proponente della polizza – i campi "Nome" e "Cognome" sono già precompilati con nome e cognome dell'utenza e sono modificabili
- ✓ contraente della polizza – è il libero professionista in caso di esercizio dell'attività in forma individuale, lo studio associato o la società in caso di esercizio dell'attività in forma associata; i campi "Provincia" e "Email" sono già precompilati con la provincia in cui è esercitata l'attività e l'email dell'utenza e sono modificabili


cliccare il bottone **Avanti >>** e compilare le maschere del questionario che vengono visualizzate in successione, prestando particolare attenzione a:

- ✓ i campi obbligatori, contrassegnati con *
- ✓ le note sottostanti ad alcuni quesiti per la corretta compilazione del questionario, introdotte da **NB:**
- ✓ i messaggi di errore (vedi pagg. 14 e 15)

come si può elaborare un preventivo? STEP 2

- ✓ la maschera attiva è evidenziata in diverso colore
- ✓ per poter navigare nelle varie maschere del questionario, è possibile utilizzare i bottoni  e 
- ✓ per poter tornare alla maschera dei dati anagrafici di proponente / contraente / assicurato/i, è sufficiente cliccare la voce **Torna ai dati anagrafici**
- ✓ in qualunque momento è possibile interrompere la procedura cliccando il bottone 
- ✓ il bottone , per il calcolo del premio, rimane inattivo sino all'inserimento dei dati necessari



come si può elaborare un preventivo? STEP 3

ATTENZIONE! in caso di omissione di inserimento dati resi necessari per quanto inserito in campi precedenti, ovvero incongruenza nella scelta di alcuni parametri, quando si clicca il bottone  alla fine della procedura di preventivazione, viene visualizzata la maschera interessata ed il corrispondente campo è in colore giallo per poter concludere la procedura di preventivazione è necessario compilare il campo o risolvere l'incongruenza

come si può elaborare un preventivo? STEP 4

ATTENZIONE! in caso di omissione di inserimento di dati in campi obbligatori, quando si clicca il bottone **Avanti >>** compare un riquadro giallo contenente il messaggio di errore "Informazione necessaria!" per poter proseguire nella procedura di preventivazione è necessario compilare il campo


come si può elaborare un preventivo? STEP 5

terminato l'inserimento di tutti i dati, il bottone  si attiva e cambia colore (); cliccandolo si ottiene il premio relativo al preventivo

se non compare alcuna indicazione di premio, cliccare il bottone **Termina** per visualizzare i dati mancanti

come si può elaborare un preventivo? STEP 6

The screenshot shows the AON website interface for the 'RC Professionale' section. At the top, there is a navigation menu with items: 'Nuovo preventivo', 'Elenco preventivi', 'Documenti Tecnici', 'Dati Personali', 'Invio Dati', and 'Chi Siamo'. Below the menu, the text 'PERITI AGRARI E PERITI AGRARI LAUREATI' is visible. The main content area is titled 'RC Professionale' and '2 COMPILAZIONE QUESTIONARIO'. There are several tabs: 'Dati dell'Assicurando', 'Attività Professionale', 'Copertura Assicurativa', 'Errori e Omissioni/Circostanze', 'Adeguatezza', and 'Dichiarazioni'. A 'Completa Preventivo' button is present. A text box contains instructions: 'Cliccare l'icona della calcolatrice per visualizzare il premio. Se non compare alcuna indicazione di premio, cliccare il bottone "Termina" ed inserire i dati mancanti nei campi del questionario evidenziati in colore giallo.' Below this, there is a 'Torna ai dati anagrafici' button with a left arrow. On the right, there is a '<< Indietro' button and a 'Termina' button, which is circled in green. Below the 'Termina' button, it says 'Totale premio: 445,00' with a calculator icon and a 'Vedi dettaglio' button. At the bottom right, there is a 'Logout' button.

per salvare il preventivo è necessario cliccare il bottone 

come si può sapere se il preventivo è stata salvato e come si visualizza il modulo di proposta?

The screenshot shows the AON website interface displaying a confirmation message. At the top, there is a navigation menu with items: 'Nuovo preventivo', 'Elenco preventivi', 'Documenti Tecnici', 'Dati Personali', 'Invio Dati', and 'Contatti'. The 'Elenco preventivi' item is circled in green. The main content area features a large green checkmark icon. Below the icon, the text reads: 'Operazione avvenuta con successo !', 'Richiesta preventivo nr 595 inoltrata con successo !', and 'Riceverà molto presto una email di conferma.' Below this, it says: 'Se vuole può stampare questo modulo che rappresenta il riepilogo del censimento a cui ha risposto.' The words 'questo modulo' are circled in green. At the bottom, it says: 'Clicca qui per tornare alla homepage'.

viene mostrata la conferma del salvataggio del preventivo e contestualmente viene inviata una email, con le istruzioni per il perfezionamento della polizza

il modulo di proposta può essere visualizzato:

- ✓ cliccando le parole **questo modulo** nella maschera di conferma del salvataggio del preventivo ovvero
- ✓ cliccando la voce **Elenco preventivi** del menu (vedi pag. 17)

come si visualizza il modulo di proposta dall'elenco preventivi?

	Nr Prev.	Nominativo	Data creazione	Stato	Documento Compagnia
	497		02/07/2013	Aperta	
	496		02/07/2013	Nuova	
	495		02/07/2013	Concessa	PagOnline UniCredit
	494		02/07/2013	Concessa	PagOnline UniCredit

nella sezione **Elenco preventivi** vengono salvati tutti i preventivi elaborati, per i quali sono presenti:

- ✓ il bottone (per tutti i tipi di pratica) – consente di ripercorrere le maschere del questionario
- ✓ il bottone (solo per le pratiche in stato concessa) – consente di visualizzare il modulo di proposta
- ✓ il bottone (solo per le pratiche in stato nuova) – consente di cancellare definitivamente il preventivo
- ✓ il numero di preventivo
- ✓ la data di creazione
- ✓ lo stato della pratica, che si differenzia in:
 - “Concessa” – il preventivo è stato salvato ed è possibile perfezionare la polizza
 - è possibile visualizzare le maschere del questionario, ma non modificare i dati immessi ()
 - è possibile visualizzare il modulo di proposta () e procedere alla relativa stampa
 - non è presente, poiché il preventivo è stato salvato e non può essere cancellato
 - “Aperta” – il preventivo è stato salvato, ma non è possibile perfezionare la polizza, poiché nella compilazione del questionario sono stati inseriti elementi che richiedono una specifica analisi da parte degli assicuratori, ai fini della accettazione del rischio
 - è possibile visualizzare le maschere del questionario, ma non modificare i dati immessi ()
 - non è presente, poiché la polizza non può ancora essere perfezionata
 - non è presente, poiché il preventivo è stato salvato e non può essere cancellato
 - “Nuova” – il preventivo non è stato salvato, cliccando il bottone **Termina**
 - è possibile visualizzare le maschere del questionario ed inserire i dati ()
 - non è presente, poiché la polizza non può ancora essere perfezionata
 - è possibile cancellare il preventivo ()
- ✓ il bottone (solo per le pratiche in stato concessa) – consente di eseguire il pagamento del premio a mezzo carta di credito

The background of the page is a photograph of a modern glass and steel building structure, viewed from a low angle looking up. The sky is a clear, deep blue. The text is overlaid on this image.

**Riferimenti Utili
Professional Services Team Aon S.p.A.**

@mail
rcperitiagrari@aon.it

indirizzo
Aon S.p.A. – Corso Aurelio Saffi n.31 – 16128 - Genova
c.a. Professional Services Team

telefono
010.8989.471 / 010.8989.453